

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja "Foton" , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000907072 , Kod pocztowy: 71-799 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: św. Mikołaja , Numer posesji: 9 , Numer lokalu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Portret z ulubionym przedmiotem			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	07.12.2021	Data zakończenia	27.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie o nazwie „Portret..” ma na celu sporządzenie zestawu zdjęć przedstawiających dzisiejszy wygląd mieszkańców naszego miasta. Cechą szczególną tych fotografii będzie fakt wykonania nie tylko portretu, ale także pokazanie ulubionej rzeczy, którą będą ze sobą posiadały osoby pozujące. W ten sposób powstały zestaw będzie posiadał zarówno cechy fotografii portretowej jak i dokumentalnej – zostanie na nich utrwalony współczesny wizerunek osób zamieszkujących Szczecin oraz pokazane rzeczy, wspomniane „ulubione”. Nie można określić jakie rzeczy przyniosą ze sobą szczecinianie, ale można spodziewać się, że będą to interesujące artefakty. Zdjęcia zostaną wykonane przy użyciu dwóch technik fotograficznych: tradycyjnej oraz cyfrowej. Metoda tradycyjna oznacza wykonanie zdjęć na srebrnym materiale światłoczułym – na czarno-białych filmach średnioformatowych. Na jednym filmie zmieści się 12 ujęć. Równolegle będą wykonywane zdjęcia aparatem cyfrowym. Dzięki temu osoby pozujące szybko otrzymają swoje zdjęcia. Tradycyjne techniki fotograficzne aktualnie przeżywają swój renesans, więc wykorzystanie materiału czarno-białego wpisuje się zarówno w tradycję fotografii jak i aktualny trend pracy na srebrnym materiale światłoczułym. Efektem projektu będzie powstanie zestawu naświetlonych i wywołanych negatywów, zestawu ich skanów, zestawów plików cyfrowych oraz wystawy fotograficznej. Pierwsze zdjęcia zostały już wykonane podczas Weekendu Otwartych Pracowni. Sfotografowanych zostało prawie 50 osób – od dzieci po seniorów.

Miejsce realizacji

Szczecin – pracownia „Altana 1893” Szczecin – przestrzeń miejskie

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Sfotografowanie około 100 osób (mieszkańców Szczecina) z ich ulubioną rzeczą	100 zdjęć szczecinian wykonanych zarówno w technice tradycyjnej jak i cyfrowej	Liczba wypełnionych ankiet i zgód na wykorzystanie wizerunku
Wykonanie wydruków wystawowych	30 wydruków wystawowych 50 x 70 cm	Liczba wykonanych wydruków
Druk katalogu wystawowego	50 egzemplarzy katalogu	Liczba wydrukowanych katalogów

Przygotowanie i ekspozycja co najmniej 1 wystawy powstałej ze zdjęć wykonanych w projekcie	1 wystawa wyeksponowana w Szczecinie w miejscu ogólnodostępnym	Wystawa planowana jest w jednej ze szczecińskich restauracji z własnym browarem, przeciętna liczba osób biorących udział w wernisażu - 50 osób, przeciętna liczba osób korzystających z oferty restauracji miesięcznie - 2.500 osób
Przekazanie do Książnicy Pomorskiej oraz Archiwum Państwowego w Szczecinie zestawów odbitek fotograficznych oraz plików cyfrowych	2 zestawy po 30 zdjęć w każdym z nich	Potwierdzenie z Książnicy oraz z Archiwum o przyjęciu zestawów fotografii
Podczas realizacji projektu szacuje się, że wiele osób będzie miało okazję zobaczyć pracownię i zaznajomić się z działalnością w niej prowadzoną.	250 osób odwiedzających pracownię i mających styczność z różnymi technikami fotograficznymi	Liczba osób odwiedzających pracownię podczas przedmiotowych sesji

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Foton powstała w odpowiedzi na rosnące zainteresowanie tradycyjnymi technikami fotograficznymi. Osoby ją tworzące łączą w sobie pasję fotograficzną wraz z dużym doświadczeniem związanym w działaniem w szczecińskich NGO: prezes fundacji Magdalena Kumor jest także prezesem stowarzyszenia Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół dzieci z Zespołem Downa "Iskierka", a wiceprezes Tomasz Seidler przez 12 lat był prezesem Szczecińskiego Towarzystwa Fotograficznego. Jest on także wiceprezesem fundacji Xpozycja, znanej w Szczecinie i regionie z prowadzenia różnych działań związanych z fotografią.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Osoby reprezentujące zarząd fundacji Foton posiadają duże doświadczenie związane z aplikowaniem oraz realizowaniem zadań wykonywanych we współpracy z administracją samorządową i rządową. W stowarzyszeniu "Iskierka" na korzyść dzieci i ich rodziców rocznie realizowane są projekty na łączną kwotę prawie 400.000 zł, a w Szczecińskim Towarzystwie Fotograficznym na łączną kwotę prawie 20.000 zł rocznie.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- Fundacja Foton – przygotowanie wniosku oraz rozliczenie wniosku, prowadzenie działalności informacyjnej oraz promocyjnej, wywołanie filmów, skanowanie filmów, wykonanie zdjęć cyfrowych, postprodukcja zdjęć cyfrowych oraz skanów, przygotowanie wystawy w postaci plików cyfrowych - Altana 1893 – Szczecińska Pracownia Rekonstrukcji Procesów Fotograficznych -

pracownia fotograficzna prowadzona przez Andrzeja Grabowieckiego, - Fundacja xpozycja – wsparcie merytoryczne i artystyczne przy realizacji projektu, - Szczecińskie Towarzystwo Fotograficzne („Stara Galeria STF”) – współpraca w zakresie ekspozycji wystawy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Realizacja projektu fotograficznego pod nazwą "Portret z ulubionym przedmiotem".	9 170,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 170,00	9 170,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.